

**Alle Commissioni Elettorali  
per le Elezioni delle RSU  
nelle Istituzioni scolastiche  
di Verona e Provincia**  
Loro sedi

Con la presente Vi chiediamo gentilmente, non appena ultimate le relative operazioni (24 febbraio), di comunicarci, via fax o e-mail, le **liste elettorali (comprehensive dei candidati) da Voi ammesse alle elezioni delle RSU del 5-6-7 marzo** nella Vostra scuola. **Successivamente**, di inviarci copia della scheda di verbale con i **risultati elettorali dello scrutinio dell' 8 marzo**. Nel frattempo, sperando di fare cosa utile e gradita, Vi proponiamo una sintesi della normativa sull'elezione delle RSU, tratta dall'Accordo Collettivo Quadro del 7.8.1998 e dalla Nota di chiarimento ARAN prot. 27487 del 22.12.2011.

## **ELEZIONI RSU 2012 – SINTESI DEGLI ADEMPIMENTI**

### **1. PRESENTAZIONE DELLE LISTE**

- Le liste possono essere presentate tra il **20 gennaio** e l' **8 febbraio 2012**. Le liste **NON** possono contenere alcun motto o dizioni difformi dalla denominazione statutaria dell'Organizzazione.
- La **scadenza** per la presentazione delle liste è **inderogabilmente il giorno 8 febbraio 2012**, in coincidenza con l'orario di chiusura degli Uffici della scuola abilitati a riceverle. Le liste **possono essere anche inviate per posta, ma devono pervenire al protocollo della scuola nderogabilmente entro le scadenze suddette**. Pertanto **non** è assolutamente considerata valida la data di spedizione postale con raccomandata a.r. , qualora la stessa pervenga al protocollo della scuola dopo l' 8 febbraio 2012.
- **Possono presentare liste** solamente le **Organizzazioni Sindacali** che abbiano sottoscritto o abbiano formalmente aderito all'**Accordo Quadro per la costituzione delle RSU del 7.8.1998**.
- È necessario che lista abbia raccolto in ciascuna istituzione scolastica un numero di sottoscrizioni pari almeno al **2% del totale dei dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato o a tempo determinato**. Ogni lavoratore può firmare una sola lista, pena la nullità della sottoscrizione.
- **Il numero dei candidati NON può essere superiore a un terzo** del numero dei componenti RSU da eleggere (es.: se i componenti RSU da eleggere sono **3**, il numero massimo di candidati sarà **4**. Se i componenti delle RSU da eleggere fossero **6** (scuole con più di 200 dipendenti), il numero massimo di candidati sarà **8**.
- Può essere presentatore di lista un **dirigente dell'Organizzazione sindacale** a qualsiasi livello, ovvero un **dipendente dell'istituzione scolastica che non rivesta qualifica dirigenziale nella scuola**, espressamente delegato dall'Organizzazione sindacale. Il **presentatore della lista non può essere in alcun modo candidato**. La firma del presentatore di lista **deve essere autenticata**.
- L'autentica della firma del presentatore deve essere effettuata da parte del **dirigente dell'istituzione scolastica presso la quale si svolgono le elezioni o**, comunque, **nei modi previsti dalla legge** (*L'autenticazione delle firme è riconosciuta dalla legge a notai, giudici di pace, cancellieri e collaboratori delle cancellerie delle Corti di Appello e dei Tribunali, segretari delle Procure della Repubblica presidenti delle Province, sindaci, assessori comunali e provinciali, presidenti dei Consigli Comunali e provinciali, presidenti e vicepresidenti dei consigli circoscrizionali, segretari comunali e provinciali, funzionari incaricati dal sindaco e dal presidente della provincia, consiglieri comunali e provinciali che comunichino la propria disponibilità, rispettivamente al sindaco e al presidente della provincia.*). Il presentatore di lista, a sua volta, **garantisce** sull'autenticità delle firme apposte dai lavoratori che hanno sottoscritto la lista.

## 2. ELETTORATO

- **ATTIVO:** possono votare tutti i **dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, in servizio presso l'istituzione scolastica**, sia a tempo pieno che a tempo parziale, compreso il personale in assegnazione provvisoria, comando o collocamento fuori ruolo. **Inoltre ha diritto di voto il personale a tempo determinato** se è in servizio, al momento della votazione, con contratto di **incarico o supplenza annuale o fino al termine delle attività didattiche** (31 agosto, 30 giugno). Ha diritto di voto anche **il personale che** – avendo un rapporto a tempo indeterminato presso un'amministrazione di comparto diverso dalla scuola – **si trovi in servizio presso la scuola in posizione di comando o di collocamento fuori ruolo**. Potrà esercitare il diritto di voto **anche il personale** – in possesso dei requisiti previsti – **assunto tra l'inizio delle procedure elettorali e la data di votazione**. Il **personale** che svolge servizio **su Istituzioni scolastiche diverse**, se in possesso dei requisiti previsti, **ha diritto di voto esclusivamente nella Istituzione scolastica che lo amministra**.
- **PASSIVO:** può essere candidato chiunque sia in servizio titolare nell'istituzione scolastica **con rapporto di lavoro a tempo indeterminato**, sia a tempo pieno che a tempo parziale. **Per essere candidati non è prevista l'accettazione scritta della candidatura. Possono essere candidati anche i sottoscrittori della lista. Non possono essere candidati** in alcun modo i **dipendenti con contratto a tempo determinato** (tutte le tipologie di supplenti), il **presentatore della lista**, i **membri della commissione elettorale** e gli **scrutatori**. **NON** possono essere **candidati inoltre** coloro che occupano cariche in organismi istituzionali (compresi i municipi) o cariche esecutive in partiti e/o movimenti politici. Il **personale** titolare nell'istituzione scolastica, ma **comandato o collocato fuori ruolo presso altre amministrazioni di comparto diverso dalla scuola**, **mantiene l'elettorato passivo**, a condizione che, una volta eletto, rientri in servizio nella scuola di titolarità. **Si può essere candidati in una sola lista**. In caso di candidatura della stessa persona in più liste, la Commissione Elettorale inviterà l'interessato a optare, per iscritto, per una sola fra le liste in cui è candidato.

## 3. COMMISSIONE ELETTORALE E SCRUTATORI.

- I **componenti della Commissione Elettorale** sono **designati dalle associazioni sindacali che hanno presentato le liste**. La designazione deve essere comunicata al dirigente scolastico dell'istituzione interessata o ad un suo delegato.
- La Commissione Elettorale si insedia non appena sono state raggiunte **tre designazioni**. Da quel momento le ulteriori designazioni devono essere comunicate alla commissione stessa.
- In caso di mancato raggiungimento del numero minimo di tre componenti entro il termine di insediamento (**30 gennaio 2012**), le OO.SS. che hanno già designato un componente ne designano uno aggiuntivo.
- **I compiti della Commissione Elettorale sono previsti dall'art. 6, parte seconda, dell'Accordo Quadro per la costituzione delle RSU, del 7.8.1998.**
- La Commissione Elettorale deve portare a conoscenza dei lavoratori le liste dei candidati, mediante affissione all'albo, almeno 8 giorni prima del 5 marzo, data iniziale fissata per le elezioni.
- La designazione degli scrutatori deve avvenire entro le 48 ore che precedono l'inizio delle votazioni (5 marzo 2012)
- **Per i componenti della Commissione Elettorale, per i presidenti di seggio e per gli scrutatori, la durata degli adempimenti di loro competenza e delle operazioni elettorali (compreso i giorni antecedente e successivo alla votazione) si considera servizio prestato a tutti gli effetti**. Per questo la scuola deve facilitare ogni forma di flessibilità nell'organizzazione del lavoro degli stessi.
- **La Commissione Elettorale deve definire e comunicare almeno 8 giorni prima del 5 marzo**, anche mediante affissione all'Albo della scuola, **l'orario di apertura e chiusura giornaliera dei seggi nei giorni 5-6-7 marzo**, che sono dedicati alle votazioni.
- **Il giorno 8 marzo è dedicato esclusivamente allo scrutinio, contestualmente in tutte le scuole**. Pertanto le urne devono essere aperte solamente la mattina dell'8 marzo 2012.
- **Per la validità delle elezioni deve aver partecipato al voto almeno la metà degli aventi diritto in ciascuna Istituzione scolastica.**
- La scheda elettorale deve riportare le liste secondo l'ordine temporale di presentazione alla scuola.

- Il voto si esprime con crocetta sull'intestazione della lista prescelta.
- **Si possono dare preferenze solo ai candidati della lista votata** : 1 preferenza nelle scuole che non superino i 200 dipendenti, 2 preferenze nelle scuole con più di 200 dipendenti. L'indicazione di **preferenze eccedenti** tali limiti numerici vale solamente come **voto dato alla lista**. Nel caso di **voto dato a una lista e preferenze a candidato di altra lista**, si considera **valido il voto dato alla lista e nulle le preferenze**.
- **E' nullo tanto il voto dato a più di una lista, quanto il voto con preferenze date a candidati di liste diverse.**
- **L'affissione dei risultati elettorali all'albo della Scuola deve avvenire tra l'8 e il 15 marzo 2012.**
- **Le Istituzioni scolastiche inviano il verbale elettorale finale all'ARAN dal 16 al 21 marzo 2012.**

Il fac-simile del verbale finale, allegato all'Accordo quadro del 7 agosto 1998 è disponibile nel sito dell'Aran in forma stampabile, non è suscettibile di rielaborazione e non può contenere omissioni o cancellazioni da parte delle Commissioni elettorali perché collegato all'accertamento della rappresentatività.

**Entro i 5 giorni successivi alla consegna**, l'Amministrazione deve obbligatoriamente trasmettere all'Aran i dati contenuti nel verbale elettorale **esclusivamente** mediante l'inserimento degli stessi nell'applicativo VERBALI RSU, disponibile nell'Area riservata alle amministrazioni ed enti del sito internet [www.aranagenzia.it](http://www.aranagenzia.it).

*Vi informiamo anche, in totale spirito di collaborazione, di alcuni problemi verificatisi in occasione dell'attribuzione dei seggi nelle tornate elettorali precedenti.*

*In particolare in alcune scuole furono commessi errori, talvolta fondamentali, nella valutazione dei resti, dopo l'attribuzione dei seggi alle liste che avevano raggiunto il quorum necessario di voti validi.*

In termini concreti si tratterà di assegnare, sulla base dei resti dei voti validi di ciascuna lista, il seggio o i seggi rimasti non assegnati per il mancato raggiungimento del quorum da parte di un numero di liste pari al totale dei seggi da attribuire.

Scendendo nei dettagli, occorrerà innanzitutto stabilire il QUORUM, che si calcola dividendo il numero dei votanti per il numero dei seggi da assegnare. Ad esempio, in una scuola in cui abbiamo diritto al voto 124 elettori, ma si rechino a votare 119 elettori e i seggi da assegnare siano 3, il quorum sarà il risultato di  $119 : 3$  e cioè 39,666, numero che non potrà essere arrotondato in nessun modo e che andrà utilizzato con i suoi decimali. Pertanto i seggi saranno attribuiti a quelle liste che abbiano ottenuto un numero di voti almeno pari a 39,666. Se, però, non ci fossero almeno 3 liste che abbiano raggiunto il quorum, rimarranno 1 o più seggi da assegnare alla lista che avrà ottenuto i resti migliori.

ESEMPIO:

- **AVENTI DIRITTO AL VOTO: 124**
- **VOTANTI 119; VOTI VALIDI 117; SCHEDE BIANCHE 1 ; SCHEDE NULLE 1;**
- **QUORUM 119 : 3 = 39,666**

**Lista n. 1 : voti validi 48 : 39,666 = 1 SEGGIO + RESTI 8,333**

**Lista n. 2 : voti validi 46 : 39,666 = 1 SEGGIO + RESTI 6,333**

**Lista n. 3 : voti validi 12 : 39,666 = 0 SEGGI + RESTI 12**

**Lista n. 4 : voti validi 11 : 39,666 = 0 SEGGI + RESTI 11**

**Totale voti validi 117**

**Saranno dunque attribuiti 1 seggio alla lista n. 1 e 1 seggio alla lista n. 2, in quanto entrambe hanno raggiunto 1 volta ciascuna il quorum .**

**Il terzo seggio sarà attribuito alla lista che ha i resti più numerosi e cioè la lista n. 3.**

Sperando di non essere stati troppo pedanti e, comunque, sempre nell'intento di agevolare il Vostro prezioso lavoro, Vi inviamo i migliori saluti.

Verona, 08. 02. 2012

La Segretaria generale  
CISL Scuola Verona  
( Laura Zuani )



FAX: 045 / 8004977

E-mail: [scuola@cislverona.it](mailto:scuola@cislverona.it)

**VERBALE DELLE ELEZIONI DELLA RSU**

Amministrazione \_\_\_\_\_ Comparto \_\_\_\_\_ Data elezioni \_\_\_\_\_  
 Indirizzo \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ Regione \_\_\_\_\_  
 Tel. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Collegio (*)	1)		2)		3)		4)		5)		Totale	Totale Generale	% Validità elezioni
	Maschi	Femmine											
Aventi Diritto											M	F	
Votanti													

(\*) Se il collegio è riferito a figure professionali, indicare il codice "FP" e, per esteso, la figura professionale nel relativo riquadro

**RISULTATI**

Schede valide	Schede bianche		Schede nulle		Totale schede scrutinate	
	Lista 1	Lista 2	Lista 3	Lista 4	Lista 5	Lista 6
Nome O.S. proponente						
Voti						

**RIPARTIZIONE SEGGI**

Aventi diritto	Votanti						Seggi da ripartire					
	Lista 1	Lista 2	Lista 3	Lista 4	Lista 5	Lista 6	Lista 1	Lista 2	Lista 3	Lista 4	Lista 5	Lista 6
Voti ottenuti												
Seggi assegnati												
Seggi attribuiti												
Totale seggi												

La Commissione Elettorale

\_\_\_\_\_ (Componente) \_\_\_\_\_ (Componente) \_\_\_\_\_ (Componente)  
 \_\_\_\_\_ (Componente) \_\_\_\_\_ (Componente) \_\_\_\_\_ (Componente)

## ELEZIONI RSU 5-6-7 marzo 2012

Istituzione scolastica

LISTA I	<p>Descrizione organizzazione sindacale <b>ES: CISL SCUOLA</b></p>	<input type="checkbox"/> cognome nome candidato <input type="checkbox"/> cognome nome candidato <input type="checkbox"/> cognome nome candidato <input type="checkbox"/> cognome nome candidato
LISTA II	<p>Descrizione organizzazione sindacale <b>ES: FLC CGIL</b></p>	<input type="checkbox"/> cognome nome candidato <input type="checkbox"/> cognome nome candidato <input type="checkbox"/> cognome nome candidato <input type="checkbox"/> cognome nome candidato
LISTA III	<p>Descrizione organizzazione sindacale .....</p>	<input type="checkbox"/> cognome nome candidato <input type="checkbox"/> cognome nome candidato <input type="checkbox"/> cognome nome candidato <input type="checkbox"/> cognome nome candidato
LISTA IV	<p>Descrizione organizzazione sindacale .....</p>	<input type="checkbox"/> cognome nome candidato <input type="checkbox"/> cognome nome candidato <input type="checkbox"/> cognome nome candidato <input type="checkbox"/> cognome nome candidato

**NOTE:**

1. Le liste vanno indicate sulla scheda nello stesso ordine con cui sono state presentate.
2. Si può dare una preferenza.
3. Si vota contrassegnando il sindacato o uno dei candidati oppure entrambi.